



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO  
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA  
SEÇÃO DE MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL

FORMULÁRIO DE REDISTRIBUIÇÃO

Eu, \_\_\_\_\_  
CPF \_\_\_\_\_, ocupante do cargo \_\_\_\_\_  
SIAPE \_\_\_\_\_, atualmente pertencente ao quadro de pessoal do(a) Instituição \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, venho através deste formulário manifestar interesse na  
redistribuição do meu cargo para esta instituição, com:

( ) PERMUTA DE SERVIDOR ( ) COM ENVIO DE CÓDIGO DE VAGA.

**DADOS PESSOAIS**

Nome Completo: \_\_\_\_\_  
Data de Nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Sexo: ( ) masculino ( ) feminino  
Natural de: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_  
RG: \_\_\_\_\_ Órgão Expedidor: \_\_\_\_\_ Estado civil: \_\_\_\_\_  
Nome do cônjuge: \_\_\_\_\_  
Nome do pai: \_\_\_\_\_  
Nome da mãe: \_\_\_\_\_  
Possui algum tipo de deficiência? ( ) NÃO ( ) SIM (Se sim, qual? \_\_\_\_\_)  
Logradouro: \_\_\_\_\_ Nº: \_\_\_\_\_  
Complemento: \_\_\_\_\_ Bairro: \_\_\_\_\_  
Município/UF: \_\_\_\_\_  
CEP: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_  
Telefone: \_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_

**FORMAÇÃO**

NÍVEL DE ESCOLARIDADE:

- ( ) Ensino Médio ou Técnico Profissionalizante  
( ) Ensino Superior  
( ) Especialização  
( ) Mestrado  
( ) Doutorado

Curso: \_\_\_\_\_

Experiências profissionais na Instituição/ Unidade onde teve  
lotação: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**DADOS FUNCIONAIS**

Nome da Instituição: \_\_\_\_\_  
Setor de Lotação / Lotação Atual: \_\_\_\_\_  
Matrícula SIAPE: \_\_\_\_\_ Cargo / Função: \_\_\_\_\_  
Classe: \_\_\_\_\_ Padrão/nível: \_\_\_\_\_ Regime de Trabalho: ( ) 20h ( ) 30h ( ) 40h ( ) DE



UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO  
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA  
SEÇÃO DE MOVIMENTAÇÃO DE PESSOAL

**DADOS DA NOMEAÇÃO\***

Nº da Portaria de Nomeação: \_\_\_\_\_

Data da publicação do ato no D.O.U.: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Data da Portaria: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**DADOS DA POSSE\***

Data da Posse: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Nº do Termo de Posse: \_\_\_\_\_

**DADOS DO EXERCÍCIO\***

Data de Exercício: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\* Dados referentes ao atual vínculo do servidor na Instituição.

**PARA PERMUTA DE SERVIDOR** (preencher somente no caso de permuta com servidor)

Nome do Servidor: \_\_\_\_\_

Setor de Lotação / Lotação Atual: \_\_\_\_\_

Matrícula SIAPE: \_\_\_\_\_ Cargo / Função: \_\_\_\_\_

Classe: \_\_\_\_\_ Padrão/nível: \_\_\_\_\_ Regime de Trabalho: ( ) 20h ( ) 30h ( ) 40h

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Responsável

**ANEXAR:**

1. Declaração expressa da unidade correcional da entidade de origem, destacando a inexistência de eventuais prejuízos ao regular andamento de Processo Administrativo Disciplinar a que o servidor esteja respondendo ou afirmando que não há PAD em curso;
2. Cópia da Portaria ou equivalente que comprove a aprovação em estágio probatório do servidor;
3. Cópia da Ficha Funcional;
4. Declaração de que o(s) servidor(es) não esteja(m) em gozo de licença ou afastamento;
5. Declaração de anuência do chefe na Unidade no qual está lotado;
6. Declaração da necessidade de ajuda de custo;
7. Declaração de concordância expressa do(s) servidor(es) ocupante(s) do(s) cargo(s) com a redistribuição proposta;
8. Currículo Lattes/Vitae do servidor.