



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PERNAMBUCO

RELATÓRIO DE VIAGEM

IDENTIFICAÇÃO DO PROPOSTO

Nome:			
CPF:		Número da PCDP:	

IDENTIFICAÇÃO DA VIAGEM

	Nacional		Internacional		
Percurso:					
Saída:		Chegada:		Quantidade de Diárias Recebidas:	

FINALIDADE DA VIAGEM:

--

Justificativa para em caso de Prestação de Contas realizada fora do Prazo (5 (cinco) dias para viagens nacionais e 30 (trinta) dias para viagens internacionais, contados a partir da data de retorno à SEDE):

--

DATA	DESCRIÇÃO DA(S) ATIVIDADE(S) REALIZADA(S)

DATA:

ASSINATURA DO PROPOSTO

CHECK LIST PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS

- ✓ *Relatório de viagem devidamente preenchido;*
- ✓ *Documentos comprobatórios da prestação do serviço ou da participação do beneficiário nas atividades previstas (certificado; lista de presença; declaração de comparecimento ou participação; original ou segunda via dos canhotos dos cartões de embarque de todos os trechos, ou recibo do passageiro obtido quando da realização do check-in via internet, ou a declaração fornecida pela empresa de transporte);*