

SOLICITAÇÃO DE TOMBAMENTO - EDITAIS INTERNOS

A solicitação de tombamento de bens móveis adquiridos através de recursos de editais internos, deverá ser realizada por Processo Eletrônico no SIPAC conforme orientação abaixo:

Dados do **Processo**:

- Tipo de processo: **REGISTRO DE BENS MÓVEIS**.
- Classificação: **032.4 - TOMBAMENTO DE MATERIAL PERMANENTE**
- Natureza do processo: **ostensivo**

Documentos:

- **SOLICITAÇÃO DE TOMBAMENTO - EDITAIS INTERNOS** (Carregado no SIPAC) - Assinado pelo servidor indicado como responsável pelo bem
- **NOTA FISCAL** - Assinado por servidor da unidade solicitante
- **FOTOS DOS BENS** - Assinado por servidor da unidade solicitante
- **PARECER TÉCNICO** emitido pela STI, no caso de bens de tecnologia da informação - Assinado pelo técnico responsável pela emissão do parecer

Como carregar um **documento** no SIPAC?

Siga os seguintes passos:

- Tipo de documento: **SOLICITAÇÃO DE TOMBAMENTO - EDITAIS INTERNOS**
- Natureza do Documento: **Ostensivo**
- Selecionar a opção: **Escrever documento**
- Em seguida clicar em: **Carregar modelo**

Como solicitar a emissão do **parecer técnico**?

- O Parecer técnico é obrigatório apenas para os bens de TIC. Ele é emitido pela Coordenação de Infraestrutura Computacional - CMI da STI, e as orientações para a sua solicitação pode ser realizada através do telefone/whatsapp: 2126-8387

Após a inclusão e preenchimento dos documentos o processo deverá ser encaminhado para a **Coordenação de Bens Móveis (12.69.16)**

